

## INFORMAZIONI PERSONALI

BARBARA COCCETTA

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE22 novembre 2021- 30 marzo  
2022

**Esperto alle attività di valutazione dei progetti Erasmus+ dell'Azione chiave 2 (KA2) (per conto dell'Agenzia Nazionale INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa e per la Commissione europea, DG Istruzione e Cultura.**

Corso di Italia 33, Roma.

- Valutazione rapporti finali e degli output intellettuali realizzati nell'ambito dei Progetti Erasmus Plus KA2 "Cooperation Partnerships KA220 – Settore Istruzione Scolastica ed Educazione degli Adulti. mediante uso Piattaforma Commissione Europea OEET Assessment. Applicazione del REGOLAMENTO (UE) 2021/817 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20 maggio 2021

**Attività o settore** Istruzione, formazione, gioventù e sport, compresi il programma di apprendimento permanente (Comenius, Erasmus, Leonardo da Vinci, Grundtvig), Gioventù in Azione e cinque programmi di cooperazione internazionale (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink e il programma di cooperazione con i paesi industrializzati)

1° marzo 2021- 31 dicembre 2021

**Esperto alle attività di valutazione dei progetti e rapporti finali di attività (inclusi i materiali di supporto) dei progetti Erasmus+ dell'Azione chiave 2 (KA2) per conto dell'Agenzia Nazionale INAPP (Istituto Nazionale per le Analisi delle Politiche Pubbliche) e per la Commissione europea, DG Istruzione e Cultura.**

Corso di Italia 33, Roma.

- Valutazione rapporti finali e degli output intellettuali realizzati nell'ambito dei Progetti Erasmus Plus (Vocational Educational Training- VET) KA2 "Partenariati Strategici per lo Sviluppo dell'Innovazione" e di "Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche" mediante uso Piattaforma Commissione Europea OEET Assessment. Applicazione del REGOLAMENTO (UE) 2021/817 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20 maggio 2021
- Proposta di eventuali nuove Buone Prassi Europee da indicare all'INAPP

**Attività o settore** Vocational Educational Training

16 novembre 2018- 28 febbraio  
2019 ; 25 maggio -31dicembre  
2019

**Progettazione, supporto al coordinamento tecnico e monitoraggio nel territorio umbro nell'ambito del progetto "I nonni come fattore di potenziamento della comunità educante a sostegno delle fragilità genitoriali" (progetto 2006-PIN-00052 finanziato da Impresa Sociale Con i Bambini) per conto di Auser Umbria.**

Via della Pallotta 12, 06126 Perugia.

- Coordinamento attività formative nei territori di Norcia, Cascia, Castiglion del lago;
- Coordinamento attivazione spazi socio educativi e Segretariato sociale presso sedi Auser locale;
- Monitoraggio delle attività e reportistica con capofila (Auser Lombardia)

**Attività o settore** Inclusione sociale, povertà educativa

Marzo 2018- in corso

**ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO categoria D, a supporto delle strutture della Giunta Regionale.**

Regione Umbria, Palazzo Broletto. Via Mario Angeloni, Perugia.

**Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia**

Marzo 2018- giugno 2021

**sociale e terzo settore**

- POR –FSE supporto all'attività di Programmazione e Gestione, procedure di controllo di Primo livello e in loco per l'attestazione della spesa dei progetti a valere su varie Misure dell'Asse II Inclusion Sociale (inclusa Agenda Urbana) nell'ambito della Sezione Programmazione sociale di territorio. Infanzia, adolescenza e sistema di servizi per le persone con disabilità.
- Controllo delle procedure amministrative (incluse quelle delle gare di affidamento ai sensi del Dlg. 50/2016), attuate dai Comuni Capofila di Zone Sociali (ex. Art. 15 L.241/90). Controllo della spesa e della documentazione giustificativa inserita nella piattaforma regionale FSE SIRU ed elaborazione e sottoscrizione delle check list di controllo.
- Valutazione progetti finanziati a valere sulla Legge 18/90 in materia di immigrazione (integrazione sociale dei cittadini proveniente da Paesi extra UE);
- Partecipazione alla Commissione regionale di Valutazione per la costituzione del Partenariato per la presentazione di progetti a valere sul Fondo Europeo F.A.M.I -Fondo asilo migrazione e integrazione 2014-2020.
- Partecipazione come rappresentante della Regione Umbria alla Commissione di valutazione per la Qualifica Professionale dell'operatore Socio Sanitario OSS (DD di conferimento incarico n. 4072 del 14/05/2020 e DD. 11044 del 25/11/2020).

Luglio 2021- in corso

**Servizio Pianificazione e Coordinamento fondi europei e nazionali.**

- **PNRR:** Supporto al Responsabile PNRR sull'attuazione delle Misure di investimento nell'ambito delle Missioni PNRR attraverso la Conferenza delle Regioni sulle materie di rispettiva competenza delle specifiche Commissioni. Partecipazione per conto del direttore alle riunioni e redazione report. -Monitoraggio risorse riparto regionale, elaborazione cruscotto risorse PNRR e suo continuo aggiornamento per la cabina di Regia PNRR; monitoraggio dei bandi centralizzati, promozione presso le strutture regionali per le materie di rispettiva competenza; Revisione e aggiornamento continuo del cruscotto risorse PNRR (PNRR – PNRR Area Sisma /Fondo Complementare); -Relazione e coordinamento con gli esperti PNRR selezionati per la PA e monitoraggio Piano territoriale e verifica raggiungimento milestone/target. Relazioni e coordinamento con ANCI Umbria per i progetti PNRR in cui i Comuni sono i beneficiari/soggetti attuatori. -Partecipazione alle procedure attuative dei bandi PNRR a regia regionale (Bando Borghi – Linea A, Architettura Rurale, ecc.)
- **CTE- Cooperazione Territoriale Europea** - Partecipazione all'azione di Programmazione Interreg Europe 2021-2027 nell'ambito del EU Monitoring Committee e del Programming Committee nazionale. Revisione documentazione di programmazione e condivisione strategie e metodologie sulla nuova programmazione 21-27.
- **Monitoraggio strumenti comunitari e altri Programmi UE** in funzione di complementarità o rafforzamento programmazione regionale Fondi SIE.
- Coordinamento del progetto INTERREG MED GRASPINOPLUS n. 8146 per conto della Regione Umbria; Gestione e rendicontazione dello stesso nella piattaforma MED Synergie CTE; relazione con il Joint Secretariat del Programma Interreg MED ed elaborazione rapporti di avanzamento.
- Partecipazione al gruppo di lavoro regionale del progetto Erasmus + QUANTUM n. 2020-1-SK01-KA202-078249 per conto della regione Umbria: elaborazione rapporti e partecipazione ai meeting transnazionali e alla formazione transnazionale per l'implementazione della Raccomandazione del Consiglio relativa all'istruzione e formazione professionale (IFP) per la competitività sostenibile, l'equità sociale e la resilienza del 24 novembre 2020.

Attività o settore PNRR, CTE, Programmazione e Gestione progetti

Gennaio 2017-Marzo 2018

**Progettazione e coordinamento del Progetto LOST- Learning Opportunities, inStruments and Investigation Techniques to fight the growing phenomenon of missing people in Europe”, N.2013-1-IT1-LEO05-04000” Erasmus Plus 2017-2019.**

Associazione Omnis, Via dei Cairoli Perugia.

- Progettazione e presentazione della proposta progettuale.
- Pianificazione e Coordinamento delle attività formative con i partner stranieri e contributo alla realizzazione degli Intellectual Output di progetto. Relazioni e reportistica con la Commissione Europea in lingua inglese.

Attività o settore Formazione Professionale, qualifiche professionali

Gennaio 2017- Marzo 2017

### Supporto tecnico al Project Management per la realizzazione del Progetto INTERREG MED- GRASPINNO 2016-2019.

Terre di Siena Lab srl, Piazza Duomo 9, Siena.

- Progettazione, implementazione e realizzazione di progetti pilota coerenti con i contenuti del progetto;
- progettazione, implementazione e realizzazione di attività formative;
- Stesura di report, relazioni, studi e indagini in lingua inglese sui temi del Progetto; redazione e implementazione di progetti di sviluppo e capitalizzazione delle tematiche di GRASPINNO;
- implementazione e costruzione di ulteriori partenariati e/o relazioni partenariali di cooperazione nazionale e transnazionale. Supporto alla rendicontazione delle spese e redazione progress report.
- Relazioni e reportistica in lingua inglese e francese con l'Autorità di Gestione del programma Cooperazione Territoriale dell'area Mediterranea – MED.

**Attività o settore** Sustainability, Green e-procurement in EE/RES for energy refurbishment of public buildings; Energy

Gennaio 2017-Marzo 2018

### Supporto tecnico al Project Management per la realizzazione del Progetto HEAL-EU Erasmus Plus 2016-2018- 2016-1-TR01-KA204-035040.

Associazione Omnis, Via dei Cairoli Perugia.

- Stesura di report, relazioni, studi e indagini in lingua inglese sui temi del Progetto. Coordinamento e supporto alle attività progettuali formative.
- Supporto all'organizzazione degli eventi progettuali principali (seminari, meeting transazionali) e rapporti con i partners stranieri. Supervisione all'attività di rendicontazione amministrativa. Relazioni e reportistica con la Commissione Europea in lingua inglese.

**Attività o settore** Formazione Adulti, Health literature.

Febbraio 2011- Settembre 2015

### Project Manager assistant- progetti finanziati dalla Commissione Europea (Life Long Learning Programme (Transfer of Innovation), Life, Interreg MED, FSE Romania)

Provincia di Perugia, Via Palermo, Perugia

- Attività di progettazione a valere su bandi europei a gestione diretta e FSE Romania, svolgimento, controllo e chiusura di ciascun progetto;
- pianificazione e programmazione di dettaglio, organizzazione delle risorse umane (team di lavoro) del partenariato europeo, coordinamento di tutte le attività nazionali e transnazionali in lingua inglese. Supporto alla redazione dei capitolati di gara per forniture strumenti e servizi nell'ambito dei progetti UE;
- Preparazione dei meeting nazionali e transnazionali.
- Gestione relazioni con il JOINT Segretariat/Autorità di Gestione Programma, Commissione Europea, Agenzia Nazionale (INAPP), predisposizione rapporti in lingua italiana e inglese.

**Attività o settore** Formazione Personale PA, Formazione professionale, Ambiente, Green Economy/GPP/Energia

Settembre 2006- Settembre 2015

### Project Manager - progetti finanziati dalla Commissione Europea (Life Long Learning Programme- Leonardo Da Vinci)

Scuola secondaria superiore IIS A. Casagrande /Cesi , Largo Paolucci Terni

- Attività di progettazione a valere su bandi europei, svolgimento, controllo e chiusura di ciascun progetto UE;
- Pianificazione e programmazione di dettaglio, organizzazione delle risorse umane (team di lavoro) del partenariato europeo, coordinamento di tutte le attività nazionali e transnazionali in lingua inglese e francese.
- Preparazione dei meeting nazionali e transnazionali, monitoraggio attività progettuali. Gestione relazioni con la Commissione Europea/Agenzia Nazionale ISFOL, predisposizione rapporti in lingua inglese.
- Supervisione all'attività di rendicontazione amministrativa e finanziaria.

**Attività o settore** Sistemi di gestione per la Qualità applicata alla formazione professionale, Sviluppo delle competenze degli studenti e dei formatori, messa in trasparenza, certificazione e riconoscimento competenze. PROGETTI: Empower- Progetto Pilota (2006); EMPOWER-MENT (TOI-2009); Peer Tutoring (P2P-TOI 2013); ZERO BARRIER (TOI-2013- Agenzia Nazionale Francia).

Dicembre 2011- Aprile 2013

### Consulente per conto di:

- Camera Work spa , via Salvemini, 1 Jesi (AN) (IPA PROGRAMME – WELLFOOD project)
- Soc.Coop.Sociale A.R.L. FRONTIERA LAVORO , Agenzia formativa accreditata Regione Umbria, Via Berenice Perugia (LIFE LONG LEARNING PROGRAMME – E-Race project)
- Ente Bilaterale del Terziario (Confcommercio): Via Settevalli Perugia (BUDGET HEADING- INDUSTRIAL RELATION AND SOCIAL DIALOGUE )
- Progettazione, coordinamento e supervisione attività progettuali, valutazione e monitoraggio e predisposizione dei relativi rapporti in lingua inglese.
- Supporto all'organizzazione degli eventi progettuali principali (seminari, meeting transazionali) e rapporti con i partner stranieri. Supervisione all'attività di rendicontazione amministrativa e finanziaria.

**Attività o settore** assistenza tecnica PA in Project Management.

Ottobre 2009- dicembre 2010

### Ricercatore nella formazione professionale

Assegno di Ricerca- Bando POR FSE 2007-2013- Regione Umbria

- Progettazione modello di valutazione della didattica nelle scuole di formazione professionali umbre

**Attività o settore** Formazione professionale, Qualità

Settembre 2006- dicembre 2008

### Assistente al project Manager (VI Programma Quadro di Ricerca-progetto SCOOP)

Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Ingegneria, Dipartimento di Ricerca-Ancona

- Progettazione e presentazione progetto.
- Supporto all'organizzazione delle attività formative e di ricerca nell'ambito del progetto. Assistenza tecnica all'elaborazione dei report per la Commissione Europea (intermedi e finali). Supporto linguistico al coordinamento delle attività progettuali e gestione dei partner stranieri (Università e PMI)

**Attività o settore** Project management progetti di Ricerca e PMI

Maggio 2005- gennaio 2010

### Socia amministratrice- Responsabile progettazione attività formative e marketing

*Equipe Consulting snc*, Via Mazzini 47 Spoleto.

- Consulenza sulla presentazione di progetti di formazione finanziata dai fondi strutturali e dai Programmi Comunitari. Implementazione e gestione degli stessi.
- Ricerche di mercato, marketing ed internazionalizzazione, ricerca e gestione clienti
- Finanziamenti agevolati alle imprese

**Attività o settore** Formazione professionale, Servizi alle imprese e alle PA

Aprile 2004- aprile 2005

### Responsabile Formazione: coordinatore ed organizzatore della I edizione del Master in Affari Comunitari e Politiche sull'Innovazione "I Edizione 2004-2005 Spoleto;

*Medialux snc*, Via Mazzini Spoleto.

- Selezione candidati; Progettazione moduli formativi e cronogramma attività

Gennaio 2002- marzo 2003

**Ricercatrice** nell'ambito dell'applicazione dell'Information Communication Technologies (ICT) alla formazione/e-learning- SCIENTER S.C. a R.L., CENTRO DI RICERCA

Via Val D'aposa 3, Bologna.

Studi e ricerche sull'impatto di politiche pubbliche in materia di educazione, formazione e tecnologie educative, coinvolgendo in questo processo enti pubblici, enti di formazione, Università e imprese. Valutazione finale degli output e dei processi oggetto (report).

Attività di ricerca per conto di ISFOL (redazione rapporti di ricerca).

Gestione fasi operative interne ai progetti transnazionali con i partner (in lingua inglese, francese e spagnola).

Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione della Provincia di Trento, Regione Emilia Romagna e Regione Campania nella fase di implementazione di alcuni progetti UE (focus group, ricerche, rapporti ed attività di osservatorio, ecc)..

**Attività o settore** Formazione professionale, Servizi alle imprese e alle PA

Settembre 2001- dicembre 2002

**Responsabile Area Progetti Speciali di internazionalizzazione delle imprese umbre.**

Consorzio Export Umbria Produce per la promozione delle PMI all'estero, San Sisto – PG

Attività di promozione dei progetti export in USA, Cina, Brasile e Cuba

Attività di tutoraggio in aula e in FAD per conto del personale delle aziende partecipanti ai corsi finanziati. (" Vecchie e nuove forme di internazionalizzazione delle PMI. E-commerce and e-business).

**Attività o settore** Formazione professionale, Servizi alle imprese e alle PA

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

18-19-20 novembre 2020

**Attestato di partecipazione dell'Agenzia Nazionale ERASMUS+/INDIRE**

22-23 novembre 2021

**Webinar di Formazione per Valutatori Programma Erasmus Plus Esterni - Azione Chiave 2 - Partenariati Strategici Istruzione scolastica KA226 e KA227 – Partenariati Strategici Educazione degli Adulti KA227.**

**Anni 2021-2022**      **Certificato di frequenza- POR Programma regionale Umbria FSE 2014-2020**

Presso Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, Loc. Pila –Perugia

**“I Fondi diretti nella Programmazione 2021 - 2027: il Programma Europa Creativa. Info Day su Cultura 2022”**

**“La struttura di governance del PNRR italiano: aspetti chiave e interventi per rafforzare la capacità amministrativa delle amministrazioni coinvolte ed efficientare la gestione dei processi”**

**“Info Day Life 2021 – 2027 “**

**“Programma Europa Creativa Info Day (Media- Cultura)”**

**“Il Project Management e la gestione di progetti nella PA”**

**“Diritti di Cittadinanza Digitale, Responsabilità e Sanzioni”**

**Anni 2018 -2019**      **“Sistema nazionale di monitoraggio e Arachne a supporto della prevenzione alle frodi comunitarie FSE – PRA Pacchetto a1”**

**“APPALTI E CONTRATTI: le procedure semplificate sottosoglia e gli affidamenti diretti. Le linee guida ANAC”**

**“ARMONIZZAZIONE CONTABILE GENERICA (PACCHETTO A1)”**

**PRA 2017-2020. “BANDI E AVVISI PUBBLICI PER CONCESSIONI ECONTRIBUTI FSE.”**  
**ATTIVITA' FORMATIVA LABORATORIALE - PACCHETTO B 7.1**

**“SI.GE.CO. E PISTE DI CONTROLLO FSE (PACCHETTO A1)”**

**“AIUTI DI STATO PERCORSO BASE”**

**“Il processo di attestazione della Spesa FSE, dalla programmazione alle verifiche”**

**“Tecniche di Risk Management per l'individuazione, la valutazione la prevenzione ed il trattamento dei rischi”**

**“Principi per la corretta redazione degli atti amministrativi”**

**“Le procedure per l'affidamento dei servizi sociali e di altri servizi alla persona e gli altri modelli per la gestione dei rapporti tra gli enti locali e i soggetti del Terzo Settore”**

**“I Fondi diretti nella programmazione 2021 - 2027: indicazioni e prospettive di lavoro”**

**“Competenze e capacità necessarie per il lavoro in Smart Working. Il lavoro per obiettivi, la gestione del tempo e l'organizzazione dell'agenda”**

**21 maggio 2014**      **Certificato di frequenza- INTERREG MED**

**“Seminario Formativo sul Green Public Procurement e mercato elettronico della PA (e-procurement) organizzato presso la Provincia di Perugia in collaborazione con Consip SpA**

**“Seminario sul Green Public Procurement e l'uso dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) organizzato da Agenzia Provinciale per l'Energia e l'Ambiente- APEA Siena in collaborazione con Consip SpA**

Aprile 2013

**Certificato di frequenza - INTERREG MED**

**“Sistema di competenze base relative alla conduzione di una peer review rivolta alle strutture di istruzione e formazione professionale”.** Corso di formazione realizzato nell’ambito del progetto “Increasing Sustainable Development of Quality” organizzato dalla Regione Umbria – Servizio Politiche Attive del Lavoro.

- Ruolo della Peer review e conduzione di gruppi tra pari in ottica di assicurazione della Qualità..

Novembre 2001-marzo 2002

**Certificato di frequenza POR FSE**

Corso di formazione professionale (FSE) svolto dal Consorzio Export Umbria Produce e dal Consorzio per la formazione Maynsis, in “ **Vecchie e nuove forme di internazionalizzazione delle PMI. E-commerce and e-business.**

Settembre 2000 - giugno 2001

**Diploma di master di secondo livello (attestato di qualifica) (good) (60 crediti ECTS) COLLEGE OF EUROPE**

ISCED 5A

**Master in European Studies presso il College of Europe di Bruges (Belgio) con Borsa di Studio del Ministero degli Affari Esteri Italiano**

- **“Regional Planning”**
- “The Learning Organisation and the Changing Workplace in Europe”,
- “European Human Resources Practices in Europe”, Competence portfolio;
- “International Management”,
- “Knowledge Society and Knowledge Management”,
- “International marketing”;
- “The dynamics of the European Labour Market and Employment Policies,
- “Politique sociale et relations industrielles dans l’Union Européenne”;
- “Droit et Institutions de l’Union Européenne”.

Tesi di master in lingua inglese : « The Human resources development in Spin-off companies »

Dicembre 1999- marzo 2000

**Attestato di Qualifica Professionale (8.5/10)**

ISCED 2A

**Corso di formazione professionale (FSE) per “Euroconsulente” (consulenza su programmi di finanziamento nazionali e comunitari) , Regione Umbria**

- “Programmi comunitari, tecniche di progettazione (piani formativi e piani di investimento) lettura bandi, diritto comunitario, storia dell’integrazione europea, ecc.

Ottobre 1994- novembre 1999

**Diploma di Laurea in Scienze Politiche- vecchio ordinamento 110/110)**

ISCED 5A

**Scienze Politiche, Università degli studi di Perugia, (Indirizzo Internazionale).**

- Diritto privato, pubblico, economia, politica economica, organizzazione internazionale, diritto all’integrazione europea, diritto internazionale, diritto costituzionale italiano e comparato, lingua inglese e francese, statistica.

Gennaio 1997- luglio 1997

**Borsa di Studio Erasmus**

**Université “François Rabelais”, Tours (France)**

- Politique économique et monétaire (29/30); Histoire contemporaine (28/30) ; Histoire des doctrines politiques (28/30).



## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2	C2	C2	C1	C1
	Advanced				
Francese	C2	C2	C2	C2	C1
	DELF e DALF				
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Portoghese	A2	A2	A2	A2	A1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

## Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative in diverse lingue acquisite durante le mie esperienze di studio (Erasmus in Francia e Collegio di Europa in Belgio) e di lavoro all'estero (meeting transnazionali, convegni ecc.) per la realizzazione delle attività progettuali europee finanziate dai programmi di cooperazione transnazionale e di gestione diretta della Commissione Europea.

## Competenze organizzative e gestionali

Leadership (acquisite a) durante anni di coordinamento di team transnazionali, b) come responsabile della mia società di servizi e c) come vice presidente di un'associazione B&B che ho contribuito a fondare nel 2007).

Buone competenze organizzative acquistate durante la mia esperienza di coordinamento e di gestione dei progetti transnazionali europei per conto di soggetti privati e pubblici. Ho inoltre lavorato all'organizzazione di svariati eventi progettuali come convegni, seminari ed attività formative, nonché alla realizzazione di fiere e show room nei primi anni di esperienza lavorativa presso il Consorzio Umbria Produce.

Durante più di 15 anni di lavoro in qualità di progettista e project manager come lavoratrice autonoma e collaboratrice, ho ampiamente sviluppato le altre seguenti capacità:

- attitudine al lavoro in gruppo
- capacità di lavorare in autonomia;
- flessibilità;
- capacità di ascolto;
- capacità di gestione del tempo;
- attitudine nella pianificazione;
- capacità di gestione di progetti;
- predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti;
- capacità di lavorare sotto stress;
- rispetto delle scadenze dei progetti;
- ottima predisposizione a fronteggiare e a risolvere eventuali problemi che si presentano

## Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
intermedio	avanzato	Base	Intermedio	Intermedio



Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Attestato di frequenza Informatica avanzata (FSE-soggetto attuatore ITER scarl)

- Ottima conoscenza del pacchetto office: programmi di video-scrittura in word e conoscenza di excel, pacchetto open office. Buona conoscenza di power point per presentazioni.
- Uso abituale di internet, posta elettronica e dimestichezza nell'uso di reti aziendali LAN, piattaforme informatiche istituzionali e software gestionali aziendali.

#### Altre competenze

Ho sviluppato competenze di **marketing e pianificazione pubblicitaria** anche in campo turistico (ricettività extra – alberghiera) attraverso la gestione e la promozione di un Bed & Breakfast a Spello dal 2005. Tale attività mi ha portato a fondare un'Associazione di B&B (nel Cuore Verde dell'Umbria) e ad occuparmi dell'organizzazione di eventi di promozione del territorio in Italia e all'estero (attraverso fiere ed expo) essendo la responsabile di eventi promozionali.

Competenze di Assicurazione e di Qualità per la Qualità nella didattica e nei sistemi di formazione professionale acquisite durante l'implementazione di progetti comunitari (Programma Leonardo da Vinci- progetto Pilota e Programma LLP) e partecipazione al PANEL ESPERTI ISFOL e al seminario nazionale del Network Europeo QALLL; corso di formazione sulla Peer Review e assegno di ricerca finanziato dalla regione Umbria- FSE – Asse Occupabilità 2007-2013.

#### Patente di guida

B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### Appartenenza a gruppi / associazioni Referenze Concorsi

Associazione Slow Food

Prof. Pietro Romano Orlando- Professore, Professore Ordinario presso l'Università degli studi di Perugia e ex Magistrato presso EFI

Vincitrice dei Concorsi banditi dalla Regione Umbria "Piano di Rafforzamento Amministrativo (Esperto in Fondi Strutturali) per i seguenti profili:

2° Posto ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE (cod. profilo TD19-30PRA15)

3° Posto ISTRUTTORE DIRETTIVO GIURIDICO (TD11-18PRA15)

4° Posto ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (cod. profilo TD1-10PRA15)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Spello, 28/05/2022

Firma